

OBEC LIPTOVSKÉ REVÚCE

Starostka obce Liptovské Revúce v súlade s ustanovením § 13 ods. 4 písm. b) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v súlade s ustanovením § 10 ods. 8 zák. č. 54/2019 Z.z. o ochrane zamestnávateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vydáva tento

VNÚTORNÝ PREDPIS Č. 1/2019

**o vnútornom systéme preverovania oznámení protispoločenskej činnosti platný pre zamestnávateľa –
Obec Liptovské Revúce a pre Základnú školu s materskou školou v Liptovských Revúcach**

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Vnútorný predpis sa vydáva v zmysle zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon“) v nadväznosti na zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý upravuje podmienky poskytovania ochrany osobám pred neoprávneným postihom v pracovnoprávnom vzťahu subjektu územnej samosprávy v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti a práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti.
2. Tento vnútorný predpis upravuje pre vlastné podmienky podrobnosti pri prijímaní a vybavovaní oznámení o protispoločenskej činnosti v súlade so zákonom.
3. Vnútorný predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov obce Liptovské Revúce ako aj pre zamestnancov Základnej školy s materskou školou v Liptovských Revúcach. Všetci zamestnanci sú povinní riadiť sa pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení oznamovateľov protispoločenskej činnosti touto smernicou, zákonom a súvisiacimi právnymi predpismi.

Čl. II

Základné pojmy

1. **Oznamovateľom** je fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie takéhoto oznámenia, úradu alebo zamestnávateľovi. Za oznamovateľa sa považuje aj jemu blízka osoba, ak je v pracovnoprávnom vzťahu:
 - a. k tomu istému zamestnávateľovi ako oznamovateľ,
 - b. k zamestnávateľovi, ktorý je závislou osobou vo vzťahu k zamestnávateľovi oznamovateľa; alebo
 - c. k zamestnávateľovi, ktorý je založený alebo zriadený zamestnávateľom oznamovateľa. podľa písm. a) a b) ods. 1 tohto článku (ďalej len „zamestnanci“).
2. **Orgánom verejnej moci** (zamestnávateľom) sa rozumie Obec Liptovské Revúce a jej právnické osoby v zriaďovateľskej pôsobnosti ako je Základná škola s materskou školou Liptovské Revúce
3. **Zamestnávateľ**, ktorý zamestnáva najmenej 50 zamestnancov a zamestnávateľ, ktorý je orgánom verejnej moci a ktorý zamestnáva najmenej 5 zamestnancov majú nasledovné povinnosti:
 - a. ustanoviť zodpovednú osobu,
 - b. prijať, resp. aktualizovať, vnútorný predpis o podrobnostiach preverovania oznámení,
 - c. preveriť každé oznámenie o protispoločenskej činnosti a
 - d. viesť príslušnú evidenciu oznámení.
4. **Oznámenie** je uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie alebo v súvislosti s činnosťou vo verejnom záujme a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
5. **Kvalifikovaným oznámením** oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo ku svedčeniu jej páchatel'a. V prípade kvalifikovaného oznámenia má oznamovateľ nárok na bezodkladné poskytnutie ochrany a postavenie chráneného oznamovateľa.
6. **Závažnou protispoločenskou činnosťou** protiprávne konanie, ktoré plynie z obsahu a je:
 - a. niektorým z trestných činov poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev

- podľa § 261 až § 263 zákona č. 300/2005 Z. z. trestný zákon v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „Trestný zákon“), trestným činom machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe podľa § 266 Trestného zákona, niektorým z trestných činov verejných činiteľov podľa ôsmej hlavy druhého dielu osobitnej časti Trestného zákona alebo niektorým z trestných činov korupcie podľa ôsmej hlavy tretieho dielu osobitnej časti Trestného zákona,
- b. trestným činom, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou tri roky,
 - c. správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo
 - d. správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000 eur,
7. **Pracovnoprávnym vzťahom** pracovný pomer, obdobný pracovný vzťah, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer.
 8. **Konaním v dobrej viere** konanie fyzickej osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe, a vedomosti, ktoré v čase oznámenia má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé; v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, dovedy, kým sa nepreukáže opak.
 9. **Zodpovednou osobou spoločnosti** pre agendu prijímania a vybavovania oznámení podľa tejto smernice a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, je: **hlavný kontrolór**, ďalej aj ako („zodpovedná osoba“) a táto zodpovedná osoba je v priamej podriadenosti štatutárneho orgánu zamestnávateľa.
 10. **Kanceláriou zodpovednej osoby** sa rozumie kancelária na I poschodí administratívnej budovy v sídle spoločnosti – Obecný úrad Liptovské Revúce, Stredná 386, 034 74 Liptovské Revúce

Čl. III

Prijímanie oznámení o protispoločenskej činnosti

1. Oznámenie je adresované/podané výlučne zodpovednej osobe. Subjekt v záujme vytvorenia vhodného komunikačného prostredia pre oznamovanie protispoločenskej činnosti zriaďuje písomnú, osobnú a elektronickú formu podávania oznámenia.
2. Oznámenie možno podať písomne poštou alebo osobne na podateľni obecného úradu na adresu Obecný úrad Liptovské Revúce, Stredná 386, 347 74 Liptovské Revúce s uvedením zodpovednej osoby: **Hlavný kontrolór - „neotvárat“**. Zamestnanec podateľne bezodkladne informuje zodpovednú osobu o prijatí oznámenia.
3. Oznámenie možno podať i elektronicky na emailovú adresu zodpovednej osoby /hlavný kontrolór/kontrolor@liptovskerevuce.sk ktorá je prístupná 24 hodín denne.
4. Osobne hlavnému kontrolórovi na adrese Obecný úrad Liptovské Revúce, Stredná 386, 034 74 Liptovské Revúce
5. Oznámenia prijaté prostredníctvom elektronickej pošty, ktoré prijala osoba odlišná od zodpovednej osoby, je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť na vybavenie zodpovednej osobe.
6. O ústnom podaní oznámenia vyhotoví zodpovedná osoba záznam a následne zaznamená zákonom stanovené náležitosti oznámenia do ich evidencie.

Čl. IV

Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

1. Preverovanie oznámenia vykoná zodpovedná osoba, pričom vychádza z obsahu oznámenia, nie z jeho označenia.
2. Zodpovedná osoba je povinná prijať každé oznámenie.
3. Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie do 90 dní od jeho prijatia.
4. V prípade potreby je zodpovedná osoba oprávnená predĺžiť lehotu na vybavenie oznámenia o ďalších 30 dní, pričom túto skutočnosť ako aj odôvodnenie oznámi zodpovedná osoba písomne zamestnancovi, ktorý oznámenie podal.. Celková lehota na preverenie nesmie presiahnuť spolu 120 dní.
5. Zodpovedná osoba má právo v prípade potreby vyžadovať od zamestnanca potrebnú súčinnosť pre riadne preverenie oznámenia.
6. Pokiaľ oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi zamestnávateľa (ďalej len „dotknutý zamestnanec a štatutárny zástupca“), zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárneho zástupcu s obsahom oznámenia a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci.

7. Pri oboznamovaní sa s obsahom oznámenia je zodpovedná osoba povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti podávateľa oznámenia a na ochranu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. V prípade, že z informácií, ktoré sú súčasťou alebo prílohou oznámenia, možno vyvodíť totožnosť podávateľa oznámenia, zodpovedná osoba s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárneho zástupcu neoboznámi, ale vyzve ho len na uvedenie, resp. predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.
8. Ak z obsahu podania vyplýva, že nejde o oznámenie podľa zákona, ale na vybavenie oznámenia je príslušný iný orgán, zodpovedná osoba podanie bezodkladne postúpi tomuto orgánu. O postúpení podania zodpovedná osoba informuje podávateľa oznámenia.
9. V prípade žiadosti o súčinnosť v rámci preverenia oznámenia sú osoby, ktoré boli požiadané o potrebnú súčinnosť, povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli prostredníctvom zodpovednej osoby.
10. Z preverovania oznámenia je vylúčená zodpovedná osoba v nasledujúcich prípadoch:
 - a. pokiaľ oznámenie smeruje priamo voči zodpovednej osobe.
 - b. pokiaľ, vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení alebo okolnosti prípadu, možno mať pochybnosti o nezáujatosti zodpovednej osoby vzhľadom na pomer zodpovednej osoby k preverovanej veci, k podávateľovi oznámenia alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa oznámenie tiež priamo alebo nepriamo dotýka.
11. Podanie oznámenia sa nesmie stať podkladom ani dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by podávateľovi oznámenia spôsobili akúkoľvek ujmu.
12. Ak z obsahu podania vyplýva, že oznámením je iba časť podania, preverí sa len príslušná časť podania. Ostatné časti podania, zodpovedná osoba bezodkladne postúpi orgánu príslušnému na vybavenie a budú vybavené podľa príslušnej právnej úpravy (napr. sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov alebo podľa § 13 ods. 6 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). O postúpení podania zodpovedná osoba informuje podávateľa podania.

Čl. VI

Evidovanie oznámení

1. Zodpovedná osoba je povinná každé oznámenie prijať a preveriť.
2. Zodpovedná osoba vedie evidenciu oznámení, a to v rozsahu:
 - a. dátum doručenia oznámenia,
 - b. meno, priezvisko a adresa pobytu osoby, ktorá podala oznámenie; ak ide o anonymný podnet, uvedie sa iba poznámka, že ide o anonymný podnet,
 - c. predmet oznámenia,
 - d. výsledok preverenia oznámenia a
 - e. dátum skončenia preverenia oznámenia.
3. Každé novoprijaté oznámenie je zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii pod číslom oznámenia, ktoré pozostáva z poradového čísla jeho doručenia a roku doručenia. Zodpovedná osoba je povinná vyžiadať číslo z podacieho denníka pre každé doručené oznámenie, ktoré nebolo doručené na podateľňu, poštou alebo osobne.
4. Zamestnávateľ je povinný údaje uvedené v odseku 1 uchovávať v evidencii tri roky odo dňa doručenia oznámenia. Dotknutý zamestnávateľ je s ohľadom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a účel systému preverovania oznámení povinný prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie súladu vnútorného systému preverovania oznámení s novým zákonom o ochrane oznamovateľov.

Čl. V

Výsledok preverenia oznámenia o protispoločenskej činnosti

1. O výsledku preverenia oznámenia spíše zodpovedná osoba písomný záznam, v ktorom zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza podávateľ oznámenia, a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z hľadiska preverenia pravdivosti tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.
2. Zodpovedná osoba je povinná oznámiť osobe, ktorá podala oznámenie, výsledok jeho preverenia do desiatich dní od dátumu skončenia preverenia oznámenia.
3. Pred vyhotovením záznamu o výsledku preverenia oznámenia zodpovedná osoba umožní podávateľovi

oznámenia vyjadriť sa k zisteným záverom. Pokiaľ podávateľ oznámenia uvedie nové skutočnosti alebo so zistenými závermi nesúhlasí, zodpovedná osoba sa musí s týmito skutočnosťami a nesúhlasnými námietkami vysporiadať v písomnom zázname o výsledku preverenia oznámenia s uvedeným, či sú tieto skutočnosti a námietky opodstatnené.

4. V prípade opätovného oznámenia, ktoré je zaslané tým istým zamestnancom, sa bude zodpovedná osoba opätovne zaoberať.

Čl. VII

Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

1. Na účely vedenia evidencie oznámení je zamestnávateľ oprávnený spracúvať osobné údaje uvedené v podanom oznámení v rozsahu: meno, priezvisko a adresa bytu podávateľa oznámenia.
2. Ďalej je zamestnávateľ oprávnený bez súhlasu dotknutej fyzickej osoby spracúvať osobné údaje:
 - a. ktoré už boli zverejnené v súlade so zákonom a prevádzkovateľ ich náležite označil ako zverejnené,
 - b. ktorých spracúvanie je nevyhnutné na ochranu práv a právom chránených záujmov prevádzkovateľa alebo tretej strany, najmä osobné údaje spracúvané v rámci ochrany majetku, finančných alebo iných záujmov prevádzkovateľa a osobné údaje spracúvané na zabezpečenie bezpečnosti prevádzkovateľa prostredníctvom kamier alebo obdobných systémov; to však neplatí, ak pri takomto spracúvaní
 - c. v ktorých prevažujú základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré podliehajú ochrane podľa tohto zákona,
 - d. spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie dôležitej úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo d. ide o osobitné kategórie osobných údajov, ktoré dotknutá osoba sama zverejnila alebo sú nevyhnutné pri uplatňovaní jej právneho nároku.

Čl. VIII

Záverečné a spoločné ustanovenia

1. Subjekt zabezpečí označenie zodpovednej osoby a spôsob podávania oznámení a zároveň o účinnosti smernice upovedomí svojich zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
2. Oznamovanie protispoločenskej činnosti sa nepovažuje za porušenie zmluvnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť ani za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť.
3. Práva plynúce zamestnancovi vo vzťahu k oznámeniu skutočností o protispoločenskej činnosti sú definované v zákone.
4. Označenie zodpovednej osoby a spôsobu podávania oznámení a tiež túto internú smernicu sú zverejnené a pre všetkých zamestnancov sú prístupné obvyklým a bežne dostupným spôsobom a to na webovom sídle obce www.liptovskerevuce.sk
5. Tento vnútorný predpis nadobúda **účinnosť dňa 1.10.2019**
6. Nadobudnutím účinnosti tohto interného predpisu sa ruší vnútorný predpis č. 1/2015 zo dňa 1.7.2015 zásady podávania, preverovania a evidovania podnetov podávaných v zmysle zákona č. 307/2014 Z.z.

V Liptovských Revúcach 26.9.2019


.....
starostka obce Mgr. Jana Šimová